

## DRAUSMINIMO KOPĖČIOS

6. KREIPIMASIS Į PEDAGOGINĘ PSICHOLOGINĘ TARNYBĄ ARBA VAIKO TEISIŲ APSAUGOS SKYRIŲ
5. NUOBAUDA (papeikimas, giežtas papeikimas direktoriaus įsakymu dalyvavusiems patyčiose)
4. SVARSTYMAS VAIKO GEROVĖS KOMISIJOJE (dalyvauja ir tėvai)
3. MOKINIO TĖVŲ INFORMAVIMAS (įrašas tamo dienyne, el. žinutė, tel. skambutis)
2. POKALBIS ELGESIO KOREKCIJAI (dalyvauja klasės auklėtojas ir socialinis darbuotojas)
SUDRAUSMINIMAS ŽODŽIU <b>Formos pildymas, registravimas patyčių registracijos žurnale</b>

Mokyklos darbuotojai, pastebėję patyčių atvejį, stabdo patyčias, išpėja žodžiu. Jei reikia, užpildo formą. Programos koordinatorius patyčių atvejus fiksuoja patyčių registravimo žurnale. Klasės auklėtojas informuoja tėvus apie patyčias telefonu, elektronine žinute ar įrašo informaciją elektroniniame dienyne. Už pasikartojusias patyčias direktoriaus įsakymu gali būti pareikštas papeikimas raštu po situacijos aptarimo Vaiko gerovės komisijoje. Jei gimnazijos žodinės priemonės (arba pagalbos planas) ir nuobaudų sistema nepadedą, toliau siūloma svarstyti bendraujant institucijoms.